

## CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

(Art.4, quinto comma, del Decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale n. 142 - 25.03.98)

TRA

L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI *MEDITERRANEA* DI REGGIO CALABRIA -  
DIPARTIMENTO AGRARIA (soggetto promotore) con sede in Località Feo di Vito 89122 Reggio Calabria, codice fiscale n. 80006510806, d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentata dal Prof. GIUSEPPE ZIMBALATTI, nato a Reggio Calabria (RC), il 13/03/1961

E

Associazione Anidra Università Popolare con sede legale in Piazza San Giusto, 12 - 16041 Arezzo (AR) Codice Fiscale 01583350515 (P.I. 01583350515)

D'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato/a dal Presidente Vincenzo Paolo Bendinelli, nato a Roma (RM) il 26/02/1952.

Premesso

Che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art.18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n.196 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto all'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n.1859.

Si conviene quanto segue:

Art.1

Ai sensi dell'art.18 della legge 24 giugno 1997 n.196, il soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le sue strutture un numero max. di 2 soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta dell'UNIVERSITA' DEGLI STUDI *MEDITERRANEA* DI REGGIO CALABRIA - DIPARTIMENTO AGRARIA, ai sensi dell'art.5 del decreto attuativo dell'art.18 della Legge 196/97.

Art.2

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art.18, comma 1, lettera d) della legge 196/97 non costituisce rapporto di lavoro.



2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di **formazione ed orientamento** è seguita e verificata da un tutore **designato** dal **soggetto promotore** in veste di **responsabile didattico-organizzativo**, e da un **responsabile aziendale**, **indicato** dal **soggetto ospitante**.
3. Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa **ospitante** in base alla **presente** Convenzione viene **predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente**:
  - il **nominativo** del tirocinante;
  - i nominativi del tutor e del responsabile **aziendale**;
  - obiettivi e modalità di **svolgimento** del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di **presenza** in azienda;
  - le **strutture** aziendali ( stabilimenti, sedi, reparti, uffici ), ivi **comprese** le strutture **produttive dei soci**, presso cui si **svolge** il tirocinio;
  - gli estremi identificativi delle **assicurazioni INAIL** e per la **responsabilità civile**.

#### Art.3

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di **orientamento** il tirocinante è tenuto a:
  - svolgere le attività previste dal progetto **formativo e di orientamento**;
  - **rispettare** le norme in **materia** di igiene, **sicurezza** e salute sui **luoghi** di lavoro;
  - mantenere la **necessaria riservatezza** per quanto attiene ai **dati, informazioni o conoscenze** in merito a **processi produttivi** e prodotti, acquisiti **durante** lo **svolgimento** del tirocinio.

#### Art.4

1. Il **soggetto promotore** assicura il/i tirocinante/i **contro** gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la **responsabilità civile** presso **compagnie** assicurative operanti nel settore. In **caso di incidente durante** lo svolgimento del tirocinio, il **soggetto ospitante** si impegna a **segnalare** l'evento, entro i tempi **previsti dalla normativa vigente**, agli istituti **assicurativi** (facendo riferimento al numero della **polizza sottoscritta** dal **soggetto promotore**) ed al **soggetto promotore**.
2. Il **soggetto promotore** si impegna a far **pervenire** alla **regione** o alla provincia **delegata**, alle **strutture provinciali** del **Ministero** del lavoro e della **previdenza sociale** **competenti per territorio** in **materia di ispezione**, nonché alle **rappresentanze sindacali aziendali** copia della **Convenzione** di ciascun **progetto formativo e di orientamento**.

La **presente** Convenzione ha durata di un anno a **decorrere** dalla data di **stipulazione** e si **intende tacitamente rinnovata**; la parte che intende **recedere** deve **darne comunicazione** mediante lettera **raccomandata** entro tre **mesi** dalla **scadenza**.

Data 14/06/2016

(firma per il soggetto promotore).....



(timbro e firma per il soggetto ospitante ).....

**ANIDRÀ**  
 ASSOCIAZIONE CULTURALE SENZA FINI DI LUCRO  
 SEDE LEGALE E AMM.VA P.ZZA SAN GIUSTO, 12 - 52100 AREZZO  
 SEDE OPERATIVA P. RENNI, 8 - 50013 ORBISTELLO (GR)  
 C.F. E P.IVA 04433680512

*Vincenzo Paolo Baudicelli*





**Verbale Consiglio Dipartimento di Agraria**  
**n. 53 - 16 giugno 2016**

Professori Ordinari			
	P	A	AG
1	Di Fazio Salvatore	X	
2	Fichera Riccardo Carmelo		X
3	Gulisano Giovanni		X
4	Magnano Di San Lio Gaetano		X
5	Menguzzato Giuliano		X
6	Monti Michele	X	
7	Nesci Francesco Saverio		X
8	Poiana Marco	X	
9	Tamburino Vincenzo	X	
10	Zimbone Santo Marcello		X
11	Zimbalatti Giuseppe	X	
Professori Straordinari			
	P	A	AG
1	Spampinato Giovanni		X
Professori Associati			
	P	A	AG
1	Abenavoli Maria Rosa		X
2	Agosteo Giovanni Enrico	X	
3	Albanese Giuliana	X	
4	Bacchi Monica	X	
5	Badiani Maurizio	X	
6	Barreca Francesco	X	
7	Bonafede Salvatore	X	
8	Capra Antonina		X
9	Caridi Andrea	X	
10	Chies Luigi	X	
11	Gelsomino Antonio	X	
12	Gresta Fabio		X
13	Lombardi Fabio	X	
14	Marcianò Claudio	X	
15	Marullo Rita	X	
16	Mincione Antonio		X
17	Muscio Adele Maria		X
18	Nicosia Anna	X	
19	Palmeri Vincenzo	X	
20	Panuccio Maria Rosaria	X	
21	Porto Paolo	X	
22	Russo Mariateresa		X
23	Santonoceto Carmelo		X
24	Schena Leonardo	X	
25	Sorgonà Agostino		X
26	Sunseri Francesco		X
27	Zappia Rocco	X	
Ricercatori Emeriti			
	P	A	AG
1	Abenavoli Lorenzo Maria	X	
2	Attinà Emilio		X
3	Baldari Massimo	X	
4	Bognanno Matteo	X	
5	Bombino Giuseppe	X	
6	Branca Valentino	X	
7	Caparra Pasquale		X
8	Di Gregorio Donatella M.	X	

9	Fasone Venera		X
10	Foti Francesco	X	
11	Fuda Salvatore	X	
12	Giuffrè Angelo Maria	X	
13	Gullo Gregorio Antonio		X
14	Li Destri Nicosia Maria G.	X	
15	Mafrica Rocco	X	
16	Marziliano Pasquale Antonio		X
17	Modica Giuseppe	X	
18	Preiti Giovanni	X	
19	Proto Andrea Rosario		X
20	Scerra Manuel		X
21	Sicari Vincenzo	X	
22	Sidari Maria		X
23	Sidari Rossana		X
24	Strano Alfio	X	
25	Zema Demetrio Antonio	X	
Ricercatori Emeriti			
	P	A	AG
1	Araniti Fabrizio	X	
2	Bernardi Bruno	X	
3	De Luca Anna Irene	X	
4	Di Sanzo Rosa		X
5	Piscopo Amalia		X
6	Tiberini Antonio	X	
Ricercatori Emeriti			
	P	A	AG
1	Andriani Alessandro		X
2	Callea Maurizio	X	
3	Chiappalone Daniela	X	
4	Destefano Bruno	X	
5	Pirrello Angela Antonia	X	
6	Santacaterina Simone	X	
7	Taranto Carlo		X
8	Venturi Giuseppe		X
Ricercatori Emeriti			
	P	A	AG
1	Caruso Giovanni		X
2	De Cicco Elisabetta		X
3	Figliuzzi Enza		X
4	Imeneo Valeria	X	
5	Labernarda Alessandro		X
6	Lugarà Francesco	X	
7	Lumia Giovanni	X	
8	Mangiola Annamaria		X
9	Minniti Federico		X
10	Paglianiti Pasquale	X	
11	Raso Rosario	X	
12	Serrao Giuseppe		X
13	Tripodi Giovanni Antonio		X
Ricercatori Emeriti			
	P	A	AG
1	Malacrino Antonino		X
2	Valeria Barillà	X	

Il Segretario  
Dott.ssa Valeria Barillà

VB



Il Direttore  
Prof. Giuseppe Zimbalatti

GS





Presiede l'adunanza il Prof. Giuseppe Zimbalatti, Direttore del Dipartimento di Agraria. Funge da segretario verbalizzante la Dott.ssa Valeria Barillà. Il Direttore, rilevato che il Consiglio è stato regolarmente convocato mediante invito scritto del 08.06.2016 prot. n. 2385 e che è nelle condizioni di deliberare validamente, dichiara aperta l'adunanza alle ore 11:45. L'ordine del giorno è il seguente:

**Seduta Plenaria**

1. Approvazione Verbale seduta precedente
2. Comunicazioni
3. Ratifica decreti
4. Calendario sedute ordinarie Consiglio di Dipartimento
5. Calendario didattico a.a. 2016-17
6. Manifesto degli Studi a.a. 2016-17
7. Attività di Orientamento: Proposta attivazione Corsi di "Metodologie dell'apprendimento ed abilità relazionali" e "Abilità professionali"
8. Convenzioni / Protocolli d'intesa
9. Richieste patrocini e/o contributi
10. Proposte attivazione co.co.co
11. Rinnovo borse di studio
12. SPIN-OFF PICAL srl: Richiesta autorizzazione - Prof. Vincenzo Palmeri
13. Approvazione tariffario per analisi virologiche (Proposta Prof.ssa G. Albanese)
14. Convenzione conto terzi (Proposta Prof.ssa G. Albanese)
15. Progetto Distretto Agrifoodtech: determinazioni
16. Designazione commissioni
17. Varie ed Eventuali

**Seduta riservata ai Professori di I e II fascia e ai ricercatori**

18. Comunicazioni
19. Varie ed eventuali

**Seduta Plenaria**

OMISSIS

**8. Convenzioni / Protocolli d'intesa**

**8.1 Convenzioni per attività di Tirocinio**

Il Direttore informa che sono pervenute da parte del Responsabile Ufficio Tirocini, Dott. Serafino Cannavò, proposte di convenzioni di tirocinio di formazione ed orientamento tra il Dipartimento e diversi Enti ospitanti, di seguito riportati:

- Ditta Barberio Legnami – Via S. Perri, San Giovanni in Fiore (CS);
  - Associazione Anidra Università Popolare, Sede Legale Piazza S. Giusto, 12, Arezzo;
  - Azienda Agricola Casa Ponziana – Via Milano, 13 – Catanzaro;
  - Legnami Misiani – Via Conia, 33 Laureana di Borrello (RC);
  - "SCIENCE 4 LIFE" Srl Lo Sin off di Ateneo Via Leonardo Sciascia Coop Fede Pal. B 3° piano Messina;
  - Studio Tecnico Agronomico Dott. Gregorio Lombardo – Via Padre Caruro, Gasperina (CZ);
- allegandone i relativi schemi che si sottopongono al Consiglio per l'approvazione.  
Il Consiglio unanime approva.

Il Segretario  
Dott.ssa Valeria Barillà

VB



Il Direttore  
Prof. Giuseppe Zimbalatti

[Handwritten signature]